

ZMLUVA

o poskytovaní služieb súvisiacich s verejným obstarávaním

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „ObZ“) (ďalej len „Zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ

Obchodné meno: Obec Kostolné Kračany
Sídlo: Obecný úrad č. 149, 930 03 Kráľovičove Kračany
Zastúpený: Ladislav Gódány- štatutárny zástupca
IČO: 00 305 511
DIČ: 2021130045
(ďalej len „Objednávateľ“)

1.2. Poskytovateľ

Obchodné meno: AKCEPTA s.r.o.
Sídlo: Rybníčná 40, 831 06 Bratislava- mestská časť Vajnory
Zastúpený: Mgr. Eva Kmecová
IČO: 44 893 442
DIČ: 2022860906
IČ DPH: SK 2022860906
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0424973172/0900
IBAN: SK3409000000000424973172
(ďalej len „Poskytovateľ“)
(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať pre Objednávateľa poradenské služby realizovať verejné obstarávanie v zmysle ustanovení zákona č.343/2015Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) v súvislosti s verejným obstarávaním
- 2.1.1. podlimitnej zákazky, ktorá sa bude zadávať postupom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska podľa ustanovení § 113a nasl. zákona na stavebné práce na predmet zákazky: stavba: Priemyselný park Žitný ostrov – Kostolné Kračany

Článok III. Vymedzenie poradenských služieb

- 3.1. Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi nasledovné poradenské služby v prípade, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak:
- 3.1.1. **Príprava a vyhlásenie verejného obstarávania**
- registrácia Objednávateľa v Informačnom systéme – Zber údajov, ktorý je vedný Úradom pre verejné obstarávanie; - neuplatňuje sa
 - vypracovanie oznámenia súvisiaceho s vyhlásením verejného obstarávania a zabezpečenie jeho zverejnenia v súlade so ZVO;
 - vypracovanie návrhu podmienok účasti;
 - príprava a vypracovanie súťažných podkladov;
 - uverejnenie súťažných podkladov v profile verejného obstarávateľa.
- 3.1.2. **Vyhodnocovanie ponúk**
- zabezpečenie poskytovania súťažných podkladov;
 - vedenie evidenciu záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady;
 - príprava menovacích dekrétov členov komisie na otváranie ponúk, na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk, ktoré boli predložené uchádzačmi;
 - vypracovanie čestných vyhlásení pre členov komisie;
 - vypracovanie odpovede – vysvetlenia (v spolupráci s Objednávateľom) na doručení žiadosť o vysvetlenie;

- f) vedenie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky;
 - g) vypracovanie zápisnice z otvárania ponúk a častí ponúk označených ako „Ostatné“;
 - h) vypracovanie výzvy na písomné vysvetlenie predložených dokladov (ak sa vyžaduje);
 - i) vypracovanie oznámenia o vylúčení uchádzača (ak sa vyžaduje);
 - j) vypracovanie zápisnice z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia splnenia formálnych požiadaviek na ponuku;
 - k) vypracovanie výzvy na písomné vysvetlenie predloženej ponuky (ak sa vyžaduje);
 - l) vypracovanie oznámenia o vylúčení ponuky (ak sa vyžaduje);
 - m) vypracovanie zápisnice z vyhodnotenia ponúk;
 - n) zabezpečenie elektronickej aukcie – ak sa to vyžaduje.
- 3.1.3. **Ukončenie verejného obstarávania**
- a) vypracovanie výzvy na predloženie dokladov nahradených Jednotným európskym dokumentom;
 - b) vypracovanie zápisnice z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti;
 - c) vypracovanie a zaslanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania;
 - d) vypracovanie a zaslanie Oznámenia o výsledku verejného obstarávania Úradnému vestníku EÚ (ak sa vyžaduje) a do Vestníka verejného obstarávania Slovenskej republiky;
 - e) uverejnenie povinných dokumentov v profile verejného obstarávateľa;
- 3.1.4. **Realizácia zákazky s nízkou hodnotou – neuplatňuje sa**
- a) vypracovanie výzvy na predkladanie ponúk a jej zaslanie piatim potenciálnym záujemcom;
 - b) odoslanie informácie o vyhlásení zákazky Centrálnemu koordinačnému orgánu – Partnerská dohoda;
 - c) vyhodnotenie ponúk a vypracovanie zápisnice z vyhodnotenia predložených ponúk;
 - d) vypracovanie a zaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk;
- 3.1.5. **Všeobecné poradenské služby**
- a) vybavenie žiadostí o nápravu podaných v zmysle § 164 a nasl. ZVO;
 - b) vybavenie námietok podaných v zmysle § 170 a nasl. ZVO;
 - c) predloženie dokumentácie na administratívnu kontrolu na SO pre OP VaI;
 - d) zastupovanie Objednávateľa pri komunikácii so záujemcami, s uchádzačmi, s SO pre OP VaI v rámci administratívnej kontroly verejného obstarávania;
 - e) príprava žiadosti o začatie konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného pred uzavretím zmluvy podľa § 169 ods. 2 ZVO a predloženie dokumentácie v rámci predmetného konania.
- 3.2. Súčasťou činností uvedených v bode 3.1. tejto Zmluvy nie je:
- a) definovanie opisu predmetu zadávania zákazky;
 - b) právne poradenstvo pri príprave obchodných podmienok/zmluvy, ktorá má byť výsledkom verejného obstarávania;
 - c) delegovanie osôb do komisie na otváranie, resp. hodnotenie ponúk, okrem delegovania jednej osoby bez práva hodnotiť.
- 3.3. Za definovanie a opis predmetu zadávania zákazky zodpovedá Objednávateľ. Poskytovateľ pri tejto činnosti upozorní Objednávateľa na pravidlá a podmienky, ktoré pri definovaní a opise predmetu zadávania zákazky stanovuje ZVO.
- 3.4. Objednávateľ je povinný bezodkladne informovať poskytovateľa o:
- 3.4.1. uzavretí zmluvy a každého jej dodatku,
 - 3.4.2. dodaní a prebratí tovaru,
 - 3.4.3. sume skutočne uhradenej za dodaný tovar.
- 3.5. Poradenské služby budú Objednávateľovi poskytnuté podľa jeho pokynov, na základe jeho podkladov a ak to konkrétna situácia bude vyžadovať alebo ak je tak dohodnuté v tejto Zmluve, aj s jeho súčinnosťou.

Článok IV.

Základné práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1. Objednávateľ je povinný:
- a) odovzdať a poskytnúť Poskytovateľovi, v lehote, obsahu a kvalite požadovanej Poskytovateľom, písomne všetky informácie a dokumenty potrebné k splneniu jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy (v prípade nejasností Poskytovateľ vyzve Objednávateľa na poskytnutie konkrétnych informácií a dokumentov emailom). Objednávateľ zodpovedá za včasnosť doručenia vyššie uvedených informácií a dokumentov, ich správnosť, pravdivosť a úplnosť. Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi svoju súčinnosť v rozsahu potrebnom pre splnenie jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy;
 - b) vystaviť osobitné písomné plnomocenstvo na požiadanie Poskytovateľa, a to aj pre každý prípad osobitne, ak v súvislosti s poskytovaním poradenských služieb vznikne potreba uskutočnenia právnych úkonov v mene Objednávateľa;

- c) ak je na účel zabezpečenia účasti Poskytovateľa na rokovaní, či inom stretnutí, na ktorom sa má zúčastniť na pokyn Objednávateľa, potrebné vykonať akýkoľvek úkon zo strany Objednávateľa smerom k tretím osobám, takýto úkon vykonať alebo zabezpečiť jeho vykonanie;
- d) uhradiť Poskytovateľovi odmenu za poskytovanie poradenských služieb.
- 4.2. Pokiaľ nedôjde Objednávateľom k splneniu povinností uvedených v bode 4.1 písm. a) tejto Zmluvy (ak nedodá/nepotvrdí informácie o podmienkach verejného obstarávania, najmä špecifikáciu a potvrdené podmienky účasti v súlade so ZVO a odôvodnenými časovými požiadavkami Poskytovateľa), a to ani do primeraného termínu uvedeného vo výzve Poskytovateľa (prostredníctvom emailu), Poskytovateľ môže prerušiť práce na úlohe, ktorej sa porušenie povinností týka. V tomto prípade Objednávateľ svojím omeškaním neumožní Poskytovateľovi poskytnúť plnenie dohodnuté v tejto Zmluve.
- 4.3. Poskytovateľ je povinný:
- poskytovať Objednávateľovi poradenské služby, na ktorých poskytovanie sa zaviazal, dbať na jemu známe záujmy Objednávateľa a v rámci Zmluvy sa spravovať pokynmi Objednávateľa;
 - bezodkladne písomne upozorniť Objednávateľa na vecnú nesprávnosť jeho pokynov alebo na také pokyny, ktoré bránia naplniť účel poskytovania poradenských služieb. Poskytovateľ je povinný postupovať podľa pokynov Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety len vtedy, ak Objednávateľ aj po upozornení Poskytovateľa na svojich pokynoch naďalej trvá. Poskytovateľ nie je povinný postupovať podľa pokynov Objednávateľa, ak by tieto pokyny boli v rozpore s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Poskytovateľ o pokynoch uvedených v predchádzajúcej vete včas písomne informuje Objednávateľa a Zmluvné strany budú v dobrej viere rokovať o vyriešení takejto otázky;
 - oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil v súvislosti s realizáciou úkonov v mene Objednávateľa a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa, pričom od pokynov Objednávateľa, ktoré boli Poskytovateľovi oznámené v súvislosti s poskytovaním poradenských služieb podľa tejto Zmluvy, sa môže Poskytovateľ odchyliť, len ak to Objednávateľ výslovne v konkrétnom prípade nezakáže a zároveň je to naliehavo nevyhnutné v záujme Objednávateľa a Poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas;
 - zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach obchodnej, právnej, prevádzkovej, technickej, dokumentárnej, informatívnej a inej povahy akokoľvek súvisiacej s Objednávateľom, ktoré mu budú v písomnej alebo elektronickej forme zverené alebo sprístupnené Objednávateľom počas, alebo v súvislosti s poskytovaním poradenských. Povinnosť zachovania mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy trvá aj po ukončení vzájomnej spolupráce podľa tejto Zmluvy. Tejto povinnosti ho môže zbaviť len Objednávateľ vyhlásením v písomnej forme;
 - zaviazať svojich zamestnancov, ako aj iné osoby, ktorých poverí vykonávaním činnosti pri poskytovaní poradenských, zachovávaním mlčanlivosti v rozsahu podľa písm. d) tohto bodu;
 - v primeranej lehote poskytovať Objednávateľovi na základe jeho predchádzajúcej výzvy informácie o postupe plnenia zadanej úlohy;
 - plniť svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to v súlade s pokynmi Objednávateľa. Od pokynov Objednávateľa sa môže odchyliť len vtedy, ak je to v záujme Objednávateľa a pokiaľ si nemôže vyžiadať jeho súhlas vopred.
- 4.4. Poskytovateľ nie je viazaný pokynmi Objednávateľa, pokiaľ ide o obsah odborného názoru alebo stanoviska.
- 4.5. Povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje na zverejnenie a sprístupnenie skutočností, informácií a údajov v rozsahu, v ktorom to vyžadujú platné právne predpisy Slovenskej republiky.
- 4.6. Zmluvné strany sa dohodli, že poradenské služby môžu byť poskytované v spolupráci so subdodávateľmi Poskytovateľa, ktorí s Poskytovateľom spolupracujú. Za výber a odbornú spôsobilosť týchto subdodávateľov plne zodpovedá Poskytovateľ.
- 4.7. Miestom poskytnutia poradenských služieb a plnenia predmetu tejto Zmluvy sú pracoviská Poskytovateľa alebo iné miesta, ktoré Zmluvné strany dohodou určia alebo ktoré vyplývajú z povahy plnenej veci.
- 4.8. Zmluvné strany sú povinné, ak dôjde k zmene skutočností určených v tejto Zmluve, ktoré majú vplyv na ich plnenie, túto zmenu bezodkladne písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane.
- 4.9. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa rovnako nepovažuje zaradenie Objednávateľa spolu so zovšeobecneným opisom poskytnutých služieb do zoznamu klientov Poskytovateľa určeného k predloženiu (vrátane webovej stránky Poskytovateľa, respektíve s ním prepojených osôb) potenciálnym klientom Poskytovateľa pre účely prípadných referencií. To isté sa vzťahuje na používanie Objednávateľovho loga v takýchto referenciách. Objednávateľ súhlasí s vyššie uvedeným.

Článok V. Komunikácia

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia medzi Poskytovateľom a Objednávateľom sa uskutočňuje len v slovenskom jazyku. Ak ide o odovzdanie dokumentov, ktoré obsahujú podklady a vecné zadanie potrebné na poskytovanie poradenských služieb, komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý umožňuje trvalé zachytenie jej obsahu, a to elektronickou poštou alebo poštovou zásielkou.

- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že ak si to jedna zo Zmluvných strán vyžiada, bude jej dokument, pokyn či iný obsah komunikácie, zaslaný elektronickou poštou alebo komunikovaný osobne či telefonicky, zaslaný do troch (3) pracovných dní aj poštovou zásielkou.
- 5.3. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia bude realizovaná medzi nižšie uvedenými kontaktnými osobami Zmluvných strán:

Za Objednávateľa: Ing. Peter Mórocz
tel.: 0903 361 908
email: morocz@volny.cz

Za Poskytovateľa: Mgr. Eva Kmecová
tel.: 0918 374 866
email: e.kmecova@akcepta.sk alebo info@akcepta.sk

Článok VI. Cena za poskytovanie služieb

- 6.1. Odmena za služby uvedené v Článku III. tejto Zmluvy je dohodnutá nasledovne:
Cena bez DPH: 15.000 EUR
DPH: 3.000 EUR
Cena s DPH: 18.000 EUR
- 6.2. Odmena zahŕňa všetky náklady a výdavky spojené s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb.
- 6.3. Poskytovateľovi vzniká nárok na platbu za poskytnuté služby podľa bodu 3.1.1. tejto Zmluvy vo výške 50 % z celkovej dohodnutej odmeny uvedenej v bode 6.1 tejto Zmluvy, a to dňom podpísania predmetnej zmluvy.
- 6.4. Poskytovateľovi vzniká nárok na platbu za poskytnuté služby podľa bodu 3.1.2. tejto Zmluvy vo výške 50% z celkovej dohodnutej odmeny uvedenej v bode 6.1 tejto Zmluvy, a to dňom odoslania informácie o výsledku.
- 6.5. Splatnosť faktúr je 7 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Faktúra sa považuje za doručenú, pokiaľ je **zaslaná a doručená emailom** na kontaktnú emailovú adresu Objednávateľa alebo na inú adresu, o ktorej bol Poskytovateľ vopred písomne upovedomený.
- 6.6. V prípade, ak vznikne potreba opakovať verejné obstarávanie z dôvodu, za ktorý v zmysle tejto Zmluvy zodpovedá Poskytovateľ, Poskytovateľ poskytne poradenské služby súvisiace s novým verejným obstarávaním, a to bezodplatne. Skutočnosť podľa prvej vety tohto bodu je Objednávateľ povinný Poskytovateľovi riadne preukázať.
- 6.7. V prípade, ak nastane niektorý z dôvodov podľa § 57, v zmysle ktorých bude potrebné zrušiť verejné obstarávanie a za vzniknutú skutočnosť nezodpovedá podľa tejto zmluvy Poskytovateľ, Objednávateľ uhradí odmenu za tú časť verejného obstarávania podľa článku III. tejto Zmluvy, v rámci ktorej ku zrušeniu verejného obstarávania došlo.

Článok VII. Porušenie Zmluvy a zodpovednosť za škodu

- 7.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ak splnenie podmienky ustanovenej v tejto Zmluve alebo poskytovanie poradenských služieb vyžaduje súčinnosť Zmluvných strán, najmä ak ide o dodanie dokumentov a podkladov obsahujúcich vecné zadanie, nie je porušením Zmluvy, ak k splneniu podmienky alebo poskytnutiu poradenských služieb nedôjde z dôvodu neposkytnutia súčinnosti druhou Zmluvnou stranou; to platí aj pokiaľ ide o kvalitu a rozsah plnenia.
- 7.2. Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá mu vznikne v dôsledku toho, že postupoval podľa výslovného odporúčenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Objednávateľa Poskytovateľom. Uvedené neplatí, ak Poskytovateľ Objednávateľa na riziko vzniku škody spojené s odporúčaním upozornil, alebo ak bol tento dokument označený ako pracovná verzia alebo niesol iné podobné označenie.
- 7.3. Poskytovateľ nezodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá mu v súvislosti s poskytnutými poradenskými službami vznikla nad rámec ustanovenia 7.2, pokiaľ nie je priamym dôsledkom poradenstva poskytnutého Poskytovateľom v rozpore s touto Zmluvou. Poskytovateľ nezodpovedá za ušlý zisk a ani za ďalšiu škodu.
- 7.4. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá je priamo či nepriamo spôsobená poskytnutím nesprávnych, nepravdivých, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Objednávateľa.
- 7.5. Poskytovateľ bude vždy zbavený zodpovednosti za škodu v prípade, ak Poskytovateľ prostredníctvom emailu upozorní na riziká vyplývajúce z odporúčaného postupu alebo postupov, ako aj možných

odlišných interpretácií právnych predpisov príslušným orgánom prípadne súdom, a Objednávateľ napriek tomu vykoná úkon, ktorý bol Poskytovateľom označený ako rizikový.

- 7.6. V prípade vymerania akýchkoľvek zmluvných alebo mimozmluvných sankcií Objednávateľovi, ktoré by mohli založiť zodpovednosť Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy, je Objednávateľ povinný Poskytovateľa okamžite informovať a splnomocniť ho, alebo ním určeného advokáta na prípravu a podanie odvolania, iného opravného prostriedku, alebo súdnej žaloby proti rozhodnutiu o vymeranej pokute, penále, alebo inej sankcie a poskytnúť Poskytovateľovi, prípadne ním určenému advokátovi, akúkoľvek potrebnú súčinnosť vrátane predloženia vyžadovaných podkladov a udelenia splnomocnení na zastupovanie v príslušných konaniach. V prípade nedodržania postupu podľa predchádzajúcej vety zo strany Objednávateľa nevzniká Objednávateľovi nárok na náhradu škody.
- 7.7. Za škodu sa nepovažuje ujma, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku zmien právnych predpisov, ktoré nadobudnú platnosť v dobe po poskytnutí poradenskej služby, a ktoré sa týkajú predmetu tejto Zmluvy. Ustanovenie predchádzajúcej vety platí obdobne pre zmeny všeobecne prijímanej interpretácie právnych predpisov vzťahujúcich sa k predmetu tejto Zmluvy. Poskytovateľ je však povinný upozorniť Objednávateľa na podstatné zmeny právnych predpisov súvisiace s predmetom tejto Zmluvy, ktoré sú v dobe poskytnutia poradenskej služby platné, ale nie sú účinné, a na zodpovedajúce prechodné ustanovenia.
- 7.8. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú tretej strane v dôsledku využitia informácií, ktoré poskytol podľa tejto Zmluvy Objednávateľovi.
- 7.9. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpenie od Zmluvy nemá vplyv na nároky, ktoré vznikli do dňa odstúpenia a na vznik nároku na náhradu škody.
- 7.10. V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením faktúry Poskytovateľovi o viac ako 30 dní je Poskytovateľ oprávnený od Objednávateľa požadovať za každý začatý deň omeškania až do zaplatenia úrok z omeškania v zákonom stanovenej výške.
- 7.11. Pre právne vzťahy touto Zmluvou neupravené platia všeobecné ustanovenia o zodpovednosti za škodu podľa príslušných právnych predpisov.
- 7.12. Poskytovateľ nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi po kladnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania (pred a po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom) vykonanej SO pre OP Val a Úradom pre verejné obstarávanie.
- 7.13. Náhrada škody sa spravuje príslušnými ustanoveniami ObZ.

Článok VIII.

Trvanie a skončenie Zmluvy

- 8.1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a zaniká dňom zaslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania podľa § 26 ods. 3 ZVO.
- 8.2. Zmluvné strany môžu Zmluvu kedykoľvek vypovedať, a to písomnou výpoveďou riadne doručenou druhej Zmluvnej strane. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni jej doručenia, pokiaľ nie je vo výpovedi určená iná výpovedná lehota.
- 8.3. Poskytovateľ má právo na okamžité odstúpenie od tejto Zmluvy, a to z dôvodu omeškania s úhradou faktúry o viac ako 30 dní. Písomné odstúpenie od tejto Zmluvy doručí Poskytovateľ Objednávateľovi emailom a zároveň poštovou zásielkou. Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné jeho doručením podľa druhej vety tohto bodu.
- 8.4. Odo dňa doručenia výpovede alebo odstúpenia od tejto Zmluvy je Poskytovateľ povinný Objednávateľa upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Objednávateľovi nedokončením činnosti súvisiacej s poskytovaním poradenských služieb.
- 8.5. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede alebo odstúpenia od tejto Zmluvy má Poskytovateľ nárok na náhradu hotových výdavkov a straty času, ktoré mu pri plnení jeho záväzku podľa tejto Zmluvy vznikli a na časť odmeny primeranú výsledku dosiahnutému pri zariadení záležitosti podľa tejto Zmluvy.
- 8.6. Ku dňu účinnosti výpovede alebo odstúpenia od tejto Zmluvy zaniká záväzok Poskytovateľa poskytovať poradenské služby, na ktorých výkon sa zaviazal.

Článok IX.

Záverečné dojednania

- 9.1 Zmluva predstavuje úplnú dohodu medzi Zmluvnými stranami o predmete špecifikovanom v Zmluve. Zmeny Zmluvy možno vykonať len na základe písomnej dohody Zmluvných strán, a to formou Dodatku.
- 9.2 Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach tak, aby jedno (1) vyhotovenie dostal Objednávateľ a jedno (1) vyhotovenie Poskytovateľ.
- 9.3 Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy, práva a povinnosti založené Zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä ObZ.
- 9.4 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vznikli alebo v budúcnosti vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, sa budú rozhodovať pred jediným rozhodcom v

rozhodcovskom konaní pred Stálym rozhodcovským súdom zriadeným spoločnosťou Stály rozhodcovský súd a.s., so sídlom: Dr. Vladimíra Clementisa 10, 821 02 Bratislava, IČO: 36 725 439, zapísanou v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 4064/B (ďalej len „rozhodcovský súd“) jedným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Zmluvné strany a rozhodnutiu vydanému v rozhodcovskom konaní podriaďa s tým, že takéto rozhodnutie bude pre zmluvné strany konečné a záväzné.

- 9.5 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.
9.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo za jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpísali.

V Kostolných Kračanoch dňa 15.05.2018

Za Objednávateľa:



Za Poskytovateľa:

